



Zugangsanleitung zum Modul «öV-Statistik» der Webapplikation «Webkennzahlen»

Version 3.0 / Stand Februar 2026

Die Daten der öV-Statistik und des Monitorings Energie werden über das Modul «öV-Statistik» der Webapplikation «Webkennzahlen» (<https://webkennzahlen.bav.admin.ch>) erfasst und dem Bundesamt für Verkehr (BAV) übermittelt. Damit die Datenerfassung erfolgen kann, ist es erforderlich, dass Sie im Auftrag des meldenden konzessionierten Transportunternehmens über einen persönlichen Zugang zum Modul «öV-Statistik» der Webapplikation «Webkennzahlen» verfügen.

Damit Sie auf die Webapplikation zugreifen können und die schützenswerte Daten melden können, ist eine einmalige Registrierung bei einem Authentifizierungsdienst des Bundes notwendig (AGOV oder CH-LOGIN). Wenn Sie bereits über ein AGOV-Konto oder CH-LOGIN verfügen, müssen Sie diesen Schritt nicht durchführen.

Nach der Registrierung beim Authentifizierungsdienst können Sie einen Zugriff auf das Modul «öV-Statistik» der Webapplikation beantragen. Der Antrag wird an die zuständige Stelle im BAV weitergeleitet. Die Bearbeitung des Antrages wird so rasch als möglich erfolgen, er kann jedoch mehrere Werktage dauern. Sobald der Zugriff eingerichtet ist, werden Sie vom BAV eine Information per E-Mail erhalten. Danach ist der Zugriff auf die Webapplikation möglich.

Registrierung

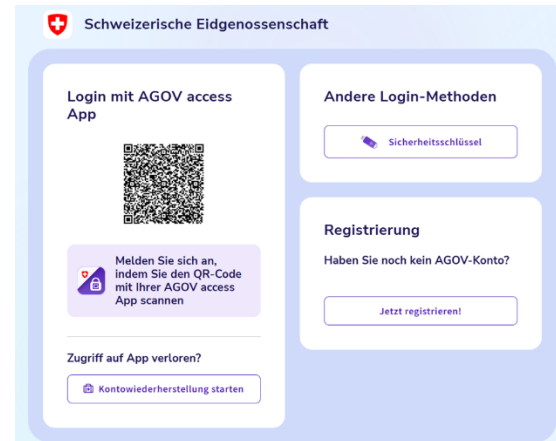
Schritt 1A: AGOV-Konto

Dieser Schritt betrifft die Personen, welche weder ein individuelles AGOV-Konto, noch einen CH-LOGIN haben. Personen, die ein AGOV-Konto haben oder über CH-LOGIN schon Zugriff auf ein Modul der Applikation (oder auf irgendeine elektronische Dienstleistung des Bundes) hatten, gehen direkt zu Schritt 2A oder 2B unten.

Seit dem Jahr 2025 besteht Möglichkeit die Webapplikation über AGOV (Authentifizierungsdienst der Schweizer Behörden) zu erreichen. Die Voraussetzungen für die AGOV-Registrierung finden Sie unter:

[Voraussetzungen für die Registrierung eines AGOV-Kontos](#)

Für die Registrierung wählen Sie AGOV



und «Jetzt registrieren!». Danach befolgen Sie die folgende Anleitung

[Neues Konto mit der AGOV access App registrieren](#)

Nach der erfolgreichen Einrichtung eines AGOV-Kontos folgen Sie zu Schritt 2A oder 2B ([Zugriffsantrag](#))

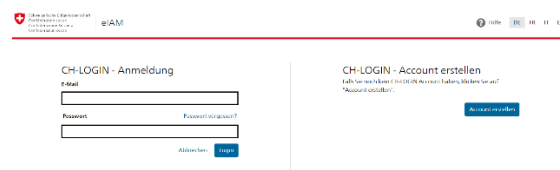
Schritt 1B: CH-LOGIN

Dieser Schritt betrifft die Personen, die noch keinen individuellen CH-LOGIN haben und die Voraussetzungen für ein AGOV-Konto aktuell nicht erfüllen. Wir weisen darauf hin, dass der Betrieb von CH-LOGIN mittelfristig eingestellt wird. Aus diesem Grund empfehlen wir, wenn möglich, den Zugang über das AGOV-Konto zu nutzen.

Personen, die schon Zugriff auf ein Modul der Applikation (oder auf irgendeine elektronische Dienstleistung des Bundes) hatten, haben bereits ein CH-LOGIN bzw. AGOV-Konto. Sie können direkt zu Schritt 2A oder 2B ([Zugriffsantrag](#)) gehen.

a. Wählen Sie das CH-LOGIN.

b. Für die Registrierung wählen Sie «Account erstellen».



c. Bitte füllen Sie alle Felder aus und akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen.



Bundesamt für Verkehr BAV

CH-LOGIN - Registrieren

Sie haben bereits ein Konto? Hier anmelden.

Vorname

Nachname

E-Mail

Passwort

Passwort wiederholen

Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen.

Abbrechen Weiter

d. Tragen Sie den per E-mail erhaltenen Code in das entsprechende Feld ein.

CH-LOGIN - Eingabe Bestätigungscode

Neuen Code anfordern Zurück Weiter

CH-LOGIN - Benutzeraccount erstellt

Sie haben sich erfolgreich registriert.

Die Applikation, auf die Sie zugreifen möchten, verlangt aus Sicherheitsgründen, dass Sie einen zweiten Faktor registrieren. Über die Schaltfläche "Weiter" gelangen Sie zum Assistenten, der Sie durch den Registrierungsprozess führt. Bitte beachten Sie, dass Sie zu Wiederherstellungszwecken vorgängig ergänzend Sicherheitsfragen erfassen müssen.

Über MyAccount haben Sie später jederzeit die Möglichkeit weitere Authentisierungsmethoden zu registrieren und/oder Ihre Einstellungen bez. Zwei-Faktor-Authentisierung zu ändern.

Weiter

e. Bitte wählen Sie drei Sicherheitsfragen aus und beantworten diese

Sicherheitsfragen

Bitte drei Sicherheitsfragen wählen und beantworten.

Sicherheitsfrage 1 *

Antwort 1 *

Sicherheitsfrage 2 *

Antwort 2 *

Sicherheitsfrage 3 *

Antwort 3 *

Weiter

f. Wählen Sie die Authentisierungsmethode per Mobilnummer aus.

Wenn Sie die Methode mit der Authenticator-App benutzen möchten, folgen Sie bitte der zugehörigen Anleitung in der App.

Authentisierungsmethode auswählen

Bitte wählen Sie an dieser Stelle aus, mit welcher Methode Sie sich registrieren wollen.

Authenticator App
(empfohlen)

Mobilnummer
mTAIn

g. Telefonnummer eingeben

Mobilnummer
Bitte Mobilnummer angeben. Sie erhalten ein SMS mit dem angeforderten Code.

Telefonnummer *

Feld ist erforderlich

Methode ändern Weiter

h. und den per SMS erhaltenen Code eintragen

Mobilnummer
Wir haben den Bestätigungscode an folgende Telefonnummer - idet: 0041795948656

Bestätigungscode *

Feld ist erforderlich

Zurück Speichern

Code nicht erhalten?
Neuer Code

oder anstelle von g. und h. die Authenticator-App verwenden.

Zugriffsantrag

Schritt 2A: Erstmaliger Modulzugriffsantrag

Dieser Schritt betrifft Personen, die ein AGOV-Konto oder ein CH-LOGIN haben (s. Schritt 1A oder 1B) aber noch keinen Zugriff zu einem Modul der Webapplikation. Personen, die schon einen Zugriff auf ein Webapplikations-Modul haben, gehen bitte direkt zu Schritt 3.

a. Browser schliessen, neu öffnen und die Webseite der Webapplikation «Webkennzahlen» wieder aufrufen. Jetzt melden Sie sich mit Ihrem AGOV- bzw. CH-LOGIN an.

b. Sie landen auf der Antragstellungsseite der Webapplikation.

c. Machen Sie mit dem [Schritt 3](#) weiter

Schritt 2B: Zugriffsantrag auf ein weiteres Modul

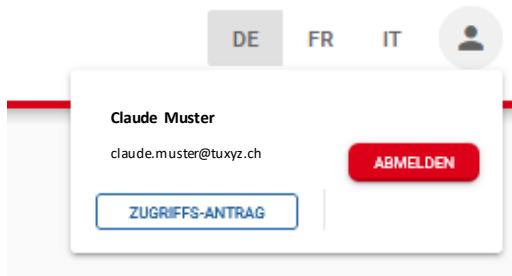
Dieser Schritt betrifft Personen, die ein AGOV-Konto oder ein CH-LOGIN haben (s. Schritt 1) und bereits Zugriff zu einem Webapplikations-Modul haben.



Bundesamt für Verkehr BAV

a. Loggen Sie sich bitte über <https://webkennzahlen.bav.admin.ch> und ihrem CH-LOGIN wie gewohnt auf die Webapplikation ein.

b. Klicken Sie bitte oben rechts auf das Konto-Symbol. Es öffnet sich ein Feld, in welchem Sie die Taste "ZUGRIFFS-ANTRAG" anklicken können:



Dieser Vorgang öffnet eine neue Seite – s. Schritt 3.

Schritt 3: Zugriffsantrag auf das Modul öV-Statistik

Nach Durchführung von Schritt 2A oder 2B gelangen Sie auf die Seite der Modul-Zugriffsanträge der Webapplikation:

Antrag auf Modul-Zugriffe

Hier können Sie einen Antrag für den Zugriff auf die Module der Applikation erstellen oder bestehende Zugriffsberechtigungen annullieren. Jede Zugriffsberechtigung ist dabei auf ein Unternehmen bezogen. Wenn Sie mehrere Unternehmen repräsentieren, müssen Sie für jedes einen Antrag stellen. Sie können dafür das gleiche Konto verwenden, mit dem Sie derzeit eingeloggt sind.

Derzeit stehen Ihnen folgende Zugriffe zur Verfügung:

Keine

Neuen Zugriffs-Antrag stellen:

Sie können einen Antrag an die Administration stellen, indem Sie das Unternehmen wählen, welches Sie repräsentieren und den Bereich anklicken, für den Sie einen Zugriff wünschen. Daraufhin wird Ihr Gesuch bearbeitet und Sie werden via Email über die weiteren Schritte informiert.

1. Antrag für das Unternehmen:

1 0012 - SB - Seilbahn

2. Im Modul:

RPV

WDI

Jahresbericht Seilbahn

2 Seilbahn Statistik

Anschlussverzeichnis

öV Statistik

Jahresbericht Eisenbahn

3. Beantragen

Hiermit beantrage ich den Zugang zum Modul 'öV Statistik' im Namen des Unternehmens 0012 - SB - Seilbahn.

Wenn Sie eine bestimmte Rolle erhalten möchten oder sonstige Nachrichten an die Administration übermitteln wollen, geben Sie bitte hier einen Kommentar ein.

3

4

1. Wählen Sie den Namen des Unternehmens in der Liste aus, für den Sie den Zugang auf eines der Module beantragen. Pro Antrag kann nur ein Unternehmen gewählt werden. Sie können jedoch mehrere Anträge hintereinander durchführen.
2. Wählen Sie das Modul, für das Sie den Zugang wünschen. In diesem Fall "öV-Statistik". Pro Antrag kann nur ein Modul gewählt werden. Sie können aber mehrere Anträge hintereinander durchführen.
3. Ergänzen Sie Ihren Antrag mit einem Kommentar oder einer Erklärung. Dies ist zum Beispiel nötig, wenn anhand Ihrer Email-Adresse nicht klar ist, dass Sie bei dem gewählten Unternehmen arbeiten oder wenn Sie für ein Modul den Zugriff mit einer speziellen Funktion (z.B. Administration) bestellen möchten.
4. Senden Sie die Bestellung ab. Sie werden per Email benachrichtigt, wenn die gewünschte Freischaltung des Moduls vorgenommen wurde. Dieser Prozess kann einige Werktage in Anspruch nehmen.

Antrag erfolgreich eingereicht

Ihr Antrag befindet sich nun in der Bearbeitung. Sie werden via Email über die weiteren Schritte informiert. Bitte haben Sie etwas Geduld, da dieser Prozess ein paar Tage in Anspruch nehmen kann.

* * *