**Formulaire de présentation de demande**

|  |
| --- |
| Demande d’accès |
| **Personne présentant la demande**  **Prénom et nom:** °°°°°  **Rue et numéro:** °°°°°  **NPA et localité:** °°°°°  **Tél. pour questions supplémentaires:** °°°°°  **E-Mail:** °°°°° |
| **Dépôt de la demande**  **Date:** °°°°°  **Autorité devant laquelle la demande est déposée:** °°°°° |
| **Données concernant le document demandé (si disponibles)**  Des indications aussi détaillées que possible servent à traiter rapidement la demande.  **Titre:** °°°°°  **Date d’établissement:** °°°°°  **Référence:** °°°°°  **Période concernée:** °°°°°  **Evénement concerné:** °°°°°  **Domaine concerné:** °°°°°  **Personne concernée:** °°°°°  **Autorité ayant établi le document:** °°°°°  **Autorité ayant reçu le document:** °°°°°  **Autres autorités concernées:** °°°°°  **Autres indications concernant le document demandé:**  °°°°° |